



# **MOCSAI ARANY JÁNOS ÁLTALÁNOS ISKOLA**

## **MUNKATERV**

**2022-23. tanév**

ikt.szám:186-I/2022

készítette: Garzó Krisztina  
intézményvezető

M o c s a , 2 0 2 2 . s z e p t e m b e r 1 9 .

## Tartalom

1. HELYZETELEMZÉS.....	4
1.1. Személyi feltételek.....	4
1.1.1. Megbízások, ellátott feladatok.....	4
1.1.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja.....	6
1.1.3. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok.....	6
1.2. Vezetők heti ügyeleti rendje.....	6
1.3. Tárgyi feltételek.....	8
1.4. Kockázati tényezők a tanévben (opcionális).....	9
2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI .....	10
2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok .....	10
2.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok .....	10
2.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok .....	11
3. A TANÉV HELYI RENDJE .....	12
3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása .....	12
3.2. A szünetek időtartama .....	13
3.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja .....	14
3.4. Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, rendezvények.....	15
3.5. Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése .....	16
3.6. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja.....	17
3.7. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai .....	17
3.8. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja .....	17
3.9. Tervezett mérések és vizsgák .....	18
3.9.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje.....	18
3.9.2. Külső és belső tantárgyi mérések rendje .....	20
3.9.3. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja .....	21
3.10.    Témahetek az intézményben: .....	21
3.11.    Tanulmányi kirándulások, erdei iskola: .....	21
3.12.    A tanév során tervezett színházlátogatások.....	22
4. SZAKMAI FELADATOK .....	22
4.1. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok .....	22
4.2. A minőségfejlesztési munka tervezése.....	22

4.3. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok .....	22
4.4. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai .....	23
5. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE.....	23
6. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK .....	26
7. MELLÉKLETEK .....	27
7.1. Iskolai sportkörök szakmai programja .....	27
7.1.1. Labdajátékok .....	27
7.1.2. Felső atlétika.....	27
7.1.3. Kölyökatlétika.....	27
7.1.4. Rocky szakkör .....	27
7.2. Versenyek Excel táblája.....	27
7.3. Munkaközösségek munkaterve .....	27
7.3.1. Alsós munkaközösség munkaterve .....	27
7.3.2. Felső munkaközösség munkaterve .....	27
8. FÜGGELÉK .....	27
A munkaterv jogszabályi háttere .....	27

# 1. HELYZETELEMZÉS

## 1.1. Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma: 17,5 státusz

Betöltött álláshelyek száma: 17,5 státusz

Betöltetlen álláshelyek száma: 0

Megjegyzés: Tartós távollévő (felmentési idejét töltő 2022.12.31-ig): 1 fő

kirendelt pedagógus száma: 1 fő

megbízási szerződéssel: 1 fő

új státusz: 1 fő pedagógiai asszisztens

Pedagógus adatok

### 1.1.1. Megbízások, ellátott feladatok

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízásai:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
1.	Agárdi Zsuzsanna	22	etika tanár, napközis nevelő		ügyelet, ebédeltetés
2.	Garzó Krisztina	6	intézményvezető, kémia tanár	mesterpedagógus szaktanácsadó	
3.	Garzó Péter	22	testnevelő	iskolarádió működtetése, tankert felelőse az intézmény promóciós videójának elkészítése	ügyelet, ebédeltetés, versenyre felkészítés
4.	Gojánné Kun Andrea	20	testnevelő földrajz tanár gyakornok	versenyek	ügyelet, ebédeltetés, versenyre felkészítés

5.	Jordánné Fehér Edina	26	osztályfőnök magyar-történelem tanár	versenyek, ünnepélyek szervezése	ügyelet, ebédeltetés, versenyre felkészítés
6.	Marschall Ferencné	24	tanító osztályfőnök	szabadidő- szervezés	BECS működtetése
7.	Hricsovinyi Gabriella	21	osztályfőnök alsós munkaközösség- vezető biológia tanár, napközis nevelő	szabadidő- szervezés, tankert, mintakonyha felelőse	ügyelet, ebédeltetés versenyre felkészítés
8.	Süveg Lajosné	24	osztályfőnök tanító, ének tanár	ünnepi műsorok szervezése	ügyelet, ebédeltetés, versenyre felkészítés
9.	Széles Teodóra	8	intézményvezető- helyettes osztályfőnök informatika szakos tanár	informatikai segítségnyújtás kollégáknak KRÉTA adminisztrátor, digitális napló Dokumentumok átdolgozása, határozatok szerkesztése	ügyelet, ebédeltetés, versenyre felkészítés
10.	Villám Péter Tiborné	24	osztályfőnök rajz tanár	dekorálás	ügyelet, versenyre felkészítés
11.	Vizi Árpád	23	matematika szakos tanár osztályfőnök	szabadidő szervezés	ügyelet, ebédeltetés, versenyre felkészítés

12.	Óze Bernadett	24	osztályfőnök	ünnepi műsorok	ügyelet, ebédeltetés, versenyre felkészítés
13.	Varga Gabriella Krisztina	22	szociálpedagógus fejlesztő pedagógus	szabadidő szervezés	ügyelet, ebédeltetés,
14.	Vass-Kerekes Réka	22	angol tanár felsős munkaközösség- vezető DÖK segítő tanár	szabadidő szervezés	ügyelet, ebédeltetés, versenyre felkészítés
15.	Balázs Albert	4	fizika szakos tanár	kirendelt	
16.	Tóth Tihamérné	3	gyógypedagógus, SNI logopédiai fejlesztés	megbízási szerződés	

### 1.1.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja

Sorszám	Név	Szakterület	Szabadnap
1.	Garzó Krisztina	kémia szaktanácsadó	csütörtök

### 1.1.3. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

Hricsovinyi Gabriella (biológia) – előző évben jelentkezett, a látogatás a 2022/23-as tanévben lesz és Gojánné Kun Andrea (gyakornok)

## 1.2. Vezetők heti ügyeleti rendje

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
de.	Garzó Krisztina/ig.	Széles Teodóra/ig. h	Garzó Krisztina/ig	Széles Teodóra/ig. h	Garzó Krisztina/ig
du.	Széles Teodóra/ig. h	Garzó Krisztina/ig	Széles Teodóra/ig. h	Széles Teodóra/ig. h	Garzó Krisztina/ig

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magántanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
1. oszt.	19 fő	4 fő	4 fő	0 fő	1 fő	1 fő	16 fő
2.oszt.	16 fő	3 fő	5 fő	0 fő	1 fő	2 fő	10 fő
3.oszt.	15 fő	1 fő	2 fő	0 fő	1 fő	1 fő	9 fő
4.oszt.	14 fő	1 fő	7 fő	0 fő	4 fő	0 fő	6 fő
5.oszt.	14 fő	1 fő	3 fő	0 fő	1 fő	1 fő	6 fő
6.oszt.	16 fő	1 fő	8 fő	0 fő	1 fő	2 fő	9 fő
7.oszt.	21 fő	2 fő	4 fő	0 fő	0 fő	2 fő	4 fő
8.oszt.	16 fő	0 fő	2 fő	0 fő	0 fő	1 fő	3 fő
Összesen	131 fő	13 fő	35 fő	0 fő	9 fő	10 fő	63 fő

#### Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók

Szabó László Flávió (Kanadában teljesíti tankötelezettségét.)

#### Csoportbontások:

angolból a 7. osztályban 2 csoport ,  
informatikából a 7. osztályban 2 csoport ,  
matematikából a 7. osztályban 2 csoport

#### összevont tanórák:

Ebben a tanévben nincsenek.

#### Énekkar időpontja:

Ünnepkörökhöz kapcsolódóan eseti jelleggel.

#### Összevont osztály:

Ebben a tanévben nincs, mert minden évfolyamon önálló osztály indulhatott.

#### Ingyenes tankönyvre jogosultak száma és aránya:

A Kormány 1265/2017. (V. 29.) határozata alapján az általános iskola valamennyi évfolyamán ingyenes a tankönyvellátás.

**SNI tanulók száma és aránya:** (az előző táblázat tartalmazza)

13 fő, az iskola tanulólétszámának 9,77 %-a.

**Étkezők száma, ebből az ingyenesen étkezők száma és aránya, 50 %-os kedvezményben részesülők száma és aránya, teljes árat fizetők száma és aránya:**

osztály	menzás	háromszori étkező	ingyenes	50%-os	teljes árat fizet
1. osztály	2 fő	17 fő	2 fő	6 fő	11 fő
2. osztály	2 fő	10 fő	3 fő	5 fő	4 fő
3. osztály	1 fő	12 fő	3 fő	5 fő	5 fő
4. osztály	1 fő	11 fő	3 fő	4 fő	5 fő
5. osztály	1 fő	8 fő	2 fő	5 fő	2 fő
6. osztály	0 fő	12 fő	5 fő	3 fő	4 fő
7. osztály	2 fő	4 fő	2 fő	1 fő	3 fő
8. osztály	2 fő	3 fő	2 fő	0 fő	3 fő
<b>összesen:</b>	<b>11 fő</b>	<b>77 fő</b>	<b>22 fő</b>	<b>29 fő</b>	<b>37 fő</b>
<b>aránya:</b>	<b>8,3 %</b>	<b>58,3 %</b>	<b>25 %</b>	<b>32,95 %</b>	<b>42,05 %</b>

A menzások és háromszori étkezők aránya az iskola teljes tanulólétszámához van viszonyítva. A térítések aránya az étkező tanulók számához viszonyított adat.

### 1.3. Tárgyi feltételek

Épületek száma: 1

Tantermek száma: osztályterem: 7, szaktanterem 4

Tornaterem nincs. Egy tanterem lett tornaszobává (szükségterem) alakítva.

Más intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata: ilyen nincs

1. A fenntartót érintő feltételek: fenntartó és működtető megegyezik



#### 1.4. Kockázati tényezők a tanévben (opcionális)

	<b>Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető</b>	<b>Humánerőforráshoz köthető</b>
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	<b>vízvezetékrendszer vízkövesedése, A tornaterem hiánya miatt több gyermeket visznek városi iskolába.</b>	<b>Jelen tanévben nincs biztosítva a logopédiai ellátás. A tanulók létszámhiánya osztályösszevonást eredményezett. Alacsony pedagógusbérek miatt pályaelhagyó munkaerő.</b>
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	<b>számítógépek, számítástechnikai eszközök felújítása</b>	<b>A tantestület átlagéletkorából következően több hiányzás várható orvosi vizsgálatok miatt.</b>
Egyéb	<b>Tornaterem hiánya nagyban hátráltatja a mindennapi testnevelés hatékonyságát.</b>	<b>Rossz magaviseletű tanulók miatt a jólnevelt diákok kiiratkozása.</b>

**Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal.**

A fűtési rendszerben a tisztító funkció nem működik, ezért az előző években leállt több radiátor. A vízkövesedés miatt viszont nemcsak a fűtési, hanem a vízrendszer is jelentősen veszélyeztetett.

A kazán meghibásodása miatt a melegvíz ellátás nem biztosított a mellékhelyiségekben.

A pályázaton nyert interaktív táblák fenntartási ideje lejárt. Az előregedő eszközökben egyre több a hiba, a cserélendő alkatrész. A projektorok izzócseréje folyamatosan aktuális.

Az iskola épülete 2002-ben épült. Sajnos a modern felszereléssel rendelkező intézményben még nincsen tornaterem. A község megtartó ereje nagyban függ az iskola épületének minőségétől. Nagy színvonal-emelkedés lesz, ha a 3T program keretében elkészül a tornaterem.

## **2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI**

### **2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok**

A 2022/2023. tanév kiemelt feladataként a sajátos nevelési igényű gyermekek, fiatalok harmonikus lelki, testi és értelmi fejlődését, készségeik, képességeik, ismereteik, jártasságaik, érzelmi és akarati tulajdonságaik, műveltségük életkori sajátosságainak megfelelő, tudatos fejlesztését jelölte meg. Feladataink közé tartozik a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók fejlesztése, megtartása és igényeiknek megfelelő nevelési forma kiválasztása. Ezáltal erkölcsös, önálló életvitelre és céljaik elérésére, a magánérdeket a köz érdekeivel összeegyeztetni képes embereket, felelős állampolgárokat tudunk nevelni. Kiemelt cél a nevelés-oktatás eszközeivel a társadalmi leszakadás megakadályozása, a tehetséggondozás, s a fenntarthatóság, s a KAP gyakoribb alkalmazása.

Célunk, hogy e kiemelt cél jelenjen meg:

- innovatív módszerekkel tervezett, élményszerű tanórák (KAP) tartásakor
- versenyeken való részvétel, és tehetséggondozó foglalkozások alkalmával
- a rászoruló gyerekek fejlesztéskor, felzárkóztatáskor, mind a tanítási órákon, mind a speciális foglalkozásokon, valamint a szabadidős tevékenységben is.

### **2.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok**

A megváltozott törvényi környezetnek megfelelően, a munkaidő pontos beosztása, tanügyi dokumentációk megfelelő vezetése, a digitális napló naprakész, precíz használata.

A szülők igényeinek figyelembe vételével az egész napos foglalkozások megszervezése.

Komplex Alapprogram alkalmazása.

A mindennapos testnevelés megoldása hely, és tornaterem hiánya miatt.

Infokommunikációs kultúránk fejlesztése, a kollégák továbbvezetése a minősítés rendszerébe. Fenntarthatóság, környezettudatos életmód kialakítása.

Tanulóink felkészítése az eredményes felvételire.

Tanulóink személyes higiénijának elősegítése, az egészségmegőrzés tudatosítása.

Az étkezés kultúrájának fejlesztése.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulók megfelelő ellátása, a tehetséggondozás.

### **2.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok**

a) Az országos mérésből adódó feladatok:

a szövegértő olvasás megfelelő szintre fejlesztése

a fenti cél érdekében minden órán olvassanak a gyerekek, saját szavaikkal mondják el az olvasottakat

nagyobb hangsúlyt kapjon a tanultak gyakorlati alkalmazására

b) Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők

Minden teremben interaktív tábla, vagy kivetítővel rendelkező lehetőség van arra, hogy a modern kor kihívásainak megfelelő módon lehet szemléltetni és motiválni. Kollégáink többsége részt vett a POK által szervezett továbbképzésen, ahol újak számítógépes pedagógiai módszerekkel ismerkedtek meg. Az IKT eszközök használatával kapcsolatosan képezték magukat többen a tanév elején. Ezen módszerek használata azóta folyamatos.

c) Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok:

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók lemorzsolódásának csökkentése, továbbtanulási arányuk növelése, valamint az esetleges diszkrimináció visszaszorítása. Ezt hátráltatja jelen esetben a létszám miatt összevont első és harmadik osztály. Itt csak ezzel a módszerrel lehet élni.

d) Alsó-felső tagozatváltás feladatai:

A leendő felsős osztályfőnökök az előző tanév végén többször találkoztak leendő osztályukkal, közös programokon vettek részt.

e) Elsős tanulók szocializálása:

Hagyomány iskolánkban, hogy a leendő elsős tanító néni részt vesz az óvodások nyílt napján, majd az azt követő szülői értekezleten. Tavasszal az óvodások látogatnak iskolánkba.

f) Iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés

Iskolánk pedagógusai nagyon szem előtt tartják azt, hogy sok szülő idő, vagy energia hiányában nem fordít kellő figyelmet gyermeke nevelésére. Ezt nekünk kell pótolni, ami nagyon komoly feladatot ró az iskola minden nevelőjére. Törekszünk arra, hogy eredményeink egyre jobbak legyenek. A szülőkkel folyamatosan tartjuk a kapcsolatot. Probléma esetén azonnali kapcsolatfelvételre törekszünk.

### 3. A TANÉV HELYI RENDJE

#### 3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	részvevők, feladatok
1.	pályaorientációs nap	intézményvezető 7. és 8. osztály osztályfőnökei	2022. 10. 15.	pályaválasztás elősegítése szakemberek, szülők, segítségével
2.	Országos bemeneti mérések értékelése	intézményvezető nevelőtestület	2022. 04. 12.	elemzés, statisztika készítése
3.	Országos kimeneti mérések	intézményvezető nevelőtestület	2022. 04. 13.	feladatok ütemezése
4.	DÖK sportnap	diákönkormányzat	2022. 04. 14.	diákok, pedagógusok, sportos, vidám, lazítós versengés

#### A tanév szorgalmi időszaka

Első tanítási nap: 2022. szeptember 1.

Utolsó tanítási nap: 2023. június 16.

A szorgalmi időszak első féléve 2022. 09. 01-től 2023. 01. 20-ig tart. Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2023. 01. 27-én tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

### 3.2. A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

#### Téli szünet:

2022. 12. 22. – 2023. 01. 08.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2022. 12. 21. (szerda)

A szünet utáni első tanítási nap: 2023. 01. 09. (hétfő)

#### Tavaszi szünet:

2023. 04. 06 – 2023. 04. 11.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2023. 04. 05. (szerda)

A szünet utáni első tanítási nap: 2023. 04. 17. (hétfő)

#### Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2023. 03. 15. március 15. (szerda)

2023. 05. 01. munka ünnepe (hétfő)

2023. 05. 29. pünkösdhétfő (hétfő)

#### Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban:

2022. október 15. (szombat) munkanap – 2022. október 31. (hétfő) pihenőnap

**3.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja**

<b>sz.</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>	<b>időpont</b>	<b>eredményességi mutató</b>
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	DÖK Vass-Kerekes Réka	2022. 10. 06.	Tudatosuljon a megemlékezés jelentősége
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Jordánné Fehér Edina	2022. 10. 21.	Tudatosuljon a megemlékezés jelentősége
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	osztályfőnökök	2023. 02. 25.	Tudatosuljon a megemlékezés jelentősége
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Jordánné Fehér Edina	2023. 03. 14.	Tudatosuljon a megemlékezés jelentősége
5.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	osztályfőnökök	2023. 04. 17.	Tudatosuljon a megemlékezés jelentősége
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	osztályfőnökök	2023. 06. 02.	Tudatosuljon a megemlékezés jelentősége

**3.4. Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepek, rendezvények**

<b>sz.</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>	<b>időpont</b>	<b>eredményességi mutató</b>
1.	Hulladékgyűjtés	DÖK, intézményvezető- helyettes	2022. 09. 20.	A fenntarthatóság szemelölt tartása a papírhulladék összegyűjtésével.
2.	Magyar Diáksport Napja	Gojánné Kun Andrea, Garzó Péter	2022.09. 30.	Egészséges életmódra nevelés
3.	Mesevetélkedő, a népmese napja alkalmából	Marschall Ferencné, alsós osztályfőnökök	2022. 09. 30.	Az alsó tagozatos gyerekek, főleg a mesékre irányított figyelmének felkeltése a cél
4.	Projektnap megemlékezés az aradi vértanúkról osztályszinten	DÖK Vass-Kerekes Réka	2022.10. 06.	Magyar történelem ismerete, magyarságtudat erősödése
5.	Október 23. online vetélkedő (nemzeti ünnep alkalmából)	Jordánné Fehér Edina, Garzó Péter	2022.10. 23.	Magyar történelem ismerete, magyarságtudat erősödése
6.	Mikulás ünnepség	Alsós, felsős osztályfőnökök	2022. 12. 06.	Alsós, felsős testvérosztályok kapcsolatának erősítése.
7.	Mikulás-olimpia	Felsős osztályfőnökök, DÖK	2022. 12. 06.	Logikai- és digitális-alpogramokra épülő játékok programok
8.	Mesemondó verseny	Hricsovinyi Gabriella osztályfőnökök	2022. 12. 14.	Az alsó tagozatos gyerekek, főleg a mesékre irányított figyelmének felkeltése a cél
9.	Karácsonyi játszóház csak alsósoknak	Villám Péterné pedagógusok	2022. 12. 17.	Iskolánk hagyományos programja.
10.	Karácsonyi műsor (osztályszinten)	osztályfőnökök	2022. 12. 21.	Iskolánk hagyományos programja.
11.	Szavalóverseny	Osztályfőnökök, munkaközösség- vezetők	2023. 01. 20.	Megemlékezés a magyar kultúra napjáról

12.	Farsangi nap	DÖK	2023. 02. 17.	Iskolánk hagyományos programja.
13.	Arany János versenyhét	munkaközösség- vezetők, DÖK intézményvezető helyettes	2023. 02. 28-03.04.	Névadónkra emlékezünk.
14.	Március 15. online vetélkedő (nemzeti ünnep alkalmából)	Jordánné Fehér Edina, Garzó Péter	2023.03. 15.	Magyar történelem ismerete, magyarságtudat erősödése
15.	Költészet napja	Jordánné Fehér Edina	2023. 04. 17.	Tiszteletadás falunk költője Holló András emlékének
16.	Húsvéti játszóház csak alsósoknak	Villám Péter Tiborné, pedagógusok	2023. 03. 31.	Iskolánk hagyományos programja.
17.	Szépolvasó verseny a könyv világnapja alkalmából (csak alsó tagozatnak)	munkaközösség- vezetők, DÖK,	2023. 04. 21.	A könyv világnapja alkalmából, csak helyi gyerekekkel.
18.	Anyák napja megünneplése	tanítók	2023. 05. 02-05.	Iskolánk hagyományos programja.
19.	Nemzeti összetartozás hete	Jordánné Fehér Edina Garzó Péter	2023.05.30 - 06.02.	Magyar történelem ismerete, magyarságtudat erősödése

### 3.5. Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Tanévnyitó ünnepély	2.osztály Süveg Lajosné Garzó Krisztina	2022. augusztus 28.	
2.	Tanévzáró ünnepély	3.osztály Villám Péter Tiborné Garzó Krisztina	2023. június 22.	
3.	Ballagás	7. osztály Vizi Árpád Széles Teodóra	2023. június 17.	



### 3.6. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2023. 01. 24.	Félévi osztályozó értekeztet	intézményvezető	
2023. 01. 31.	Tantestületi nevelési értekeztet: Félévi értékelő értekeztet	intézményvezető	
2023. 06. 15.	Tanév végi osztályozó értekeztet	intézményvezető	
2023. 06. 23.	Tantestületi nevelési értekeztet: Tanév végi értékelő értekeztet	intézményvezető	
Minden második héten, kedden aktuális értekeztetet tartunk.		intézményvezető-helyettes	

### 3.7. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2022. 08. 29.	Szülői értekezletek (jelenléti vagy online)	nevelőtestület	
2022. 11. 22.	Fogadóóra (online)	nevelőtestület	
2022. 11. 30.	Pályaválasztási szülői értekeztet	pályaválasztási felelős	
2023. 01. 30-02.03.	Szülői értekezletek (jelenléti vagy online)	nevelőtestület	
2023. 03. 21.	Fogadóóra (online)	nevelőtestület	

### 3.8. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2023. 02. 15-16.	Nyílt napok (vírushelyzettől függően)	nevelőtestület	A szülők ismerjék meg gyermekük iskolai munkáját saját tapasztalatuk alapján is.
2023. 04. 25	Nagycsoporthos óvodások látogatása (vírushelyzettől függően)	leendő elsős, és jelenleg elsős tanító néni	Az iskolába készülő gyerekek ismerkedjenek meg az iskolai légkörrel, és a tanítókkal.

### 3.9. Tervezett mérések és vizsgák

#### 3.9.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

Az iskolában a települési/kerületi munkaközösségek munkaterve alapján szervezett versenyek előtt a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk.

A házi és kerületi versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik.

#### Az iskola az alább tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár, megjegyzés
Mesevetélkedő	1-4. évfolyam	osztályfőnökök, mkkvez.
Próza-mondó verseny	1-4. évfolyam	osztályfőnökök, mkkvez.
Szavalóverseny	1-8. évfolyam	mkkvez., magyartanítók
Arany János versenyhét	2-8 évfolyam és a meghívott iskolák tanulói	magyartanítók, mkkvez.
A költészet napja, szépolvasó verseny	2-4. évfolyam és a meghívott iskolák tanulói	magyartanítók, mkkvez.
Területi, verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár, megjegyzés
Országos angol verseny	4-8	angol tanár
KRESZ verseny	1-8	technika tanár
Bendegúz Angol levelező verseny	4-8	angol tanár
FOX nemzetközi angol verseny	4-8	angol tanár
Angol nyelvi Akadályverseny	7-8.	angol tanár
területi és országos LÜK verseny	2-4.	osztályfőnökök
Vers és próza-mondó verseny, Kőkúti Általános Iskola, Tata	5-8.	magyartanár
Petőfi Sándor Általános Iskola szavalóversenye, Komárom	2-8.	tanítók, magyartanár

Költészetnap szavalóverseny, Fazekas Utcai Ált. Isk. Tata	5-8.	magyartanár
„Szép magyar beszéd” verseny	5-8.	magyartanár
Bendegúz Nyelvész verseny	5-8.	magyartanár
Bozsik Nyelvi vetélkedő, Bozsik J. Ált. Isk. Komárom	5-8.	magyartanár
Pápay J. Nyelvészeti Kupa, Nagyigmánd	5-8.	magyartanár
Simonyi Zsigmond Kárpát- medencei Helyesírási verseny	5-8.	Jordánné Fehér Edina
Angyalffy Többfordulós Gyakorlati Agrártudományi egyéni-és csapatverseny Naszály	5-8.	Hricsovinyi Gabriella
Környezetvédelmi, Természettudományi verseny	5-8.	Hricsovinyi Gabriella
Energiasuli, MTESZ KEM Egyesület	7-8.	fizikatanár
Bendegúz Levelezős történelmi verseny	5-8.	Jordánné Fehér Edina
Országos Történelem Tanulmányi Verseny	7-8.	Jordánné Fehér Edina
Fekete István Népdaléneklő verseny, Almásfüzitő	1-8.	Süveg Lajosné
Fazekas utcai Népdaléneklő verseny	1-8.	Süveg Lajosné
„Pálóczi Horváth Ádám” Megyei népdaléneklő verseny	1-6.	Süveg Lajosné

Ekeli (testvértelepülés) mesevetélkedője	2-4.	alsós osztályfőnökök
Kenguru nemzetközi matematika verseny	2-8.	matematikát tanítók
Pangea nemzetközi matematika verseny	3-8.	matematikát tanítók
Zrínyi Ilona matematika verseny	2-8.	matematikát tanítók
Tudásbajnokság levelezős matematika verseny	5-8.	matematikát tanítók
Rüdiger tavi futás	1-8.	Garzó Péter

Jogszabály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga (augusztus utolsó hete)

### 3.9.2. Külső és belső tantárgyi mérések rendje

A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek (melléklet) szólnak.

Kiemelt mérések:

- Tanév eleji szaktárgyi szintfelmérés a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével  
Határidő: 2022. 09. 30-ig  
Felelős: munkaközösség-vezetők
- Országos pályorientációs vizsgálat  
Határidő: 2022. 09. 19. – 2022.10.10.  
Felelős: Széles Teodóra
- Az 1. évfolyamosok DIFER-mérése  
Határidő: 2022. 10. 14 - ig.  
Felelős: Óze Bernadett, Varga Gabriella Krisztina

- d) Országos mérések (bemeneti): 4., 5., 6., 8. osztály:  
 4. és 5. évfolyamon 2022. november 14-30.  
 6. évfolyamon 2022. október 24 – november 11.  
 8. évfolyamon 2022. október 10–21.,
- e) Országos mérések (kimeneti): 4., 5., 6., 7., 8. osztály:  
 2023. március 6. – június 9.
- f) Országos kompetenciamérés és természettudományi mérés a 6. és 8. évfolyamokon:  
 Határidő: 2023. május 18-31. (6.évfolyam)  
 Határidő: 2023. május 4-17. (8.évfolyam)  
 Felelős: igazgató, felsős mkkvez.
- g) Országos idegen nyelvi mérés:  
 Határidő: 2023. május 18-31. (6.évfolyam)  
 Határidő: 2023. május 4-17. (8.évfolyam)  
 Felelős: igazgató, nyelvtanár

### 3.9.3. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	NETFIT mérés folyamatos	testnevelő tanár	2023. 01. 09- 2023. 05. 12.	Az előző tanévhez képest javuljon a gyerekek fizikai állóképessége.

### 3.10. Témahetek az intézményben:

1. „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2023. március 6. - március 10.
2. Digitális témahét 2023. március 27. - március 31.
3. Fenntarthatósági témahét 2023. április 24. - április 28.

### 3.11. Tanulmányi kirándulások, erdei iskola:

Az intézmény tanulói tavasszal osztályonként tanulmányi kiránduláson vesznek részt. A kirándulás szervezése az osztályfőnök feladata, melyet az általa javasolt programok közül, a szülők választása szerint és egyetértésével szervez meg.

Tervezzük az Erzsébet tábor megpályázását. Ez a tavaszi alkalom kiváltja az osztálykirándulások szervezését.

A harmadik évfolyamosok erdei iskolában töltenek egy tavaszi hetet. Az anyagi hátteret az alapítvány, illetve felajánlások biztosítják. A helyszínről a költségek mérlegelése után az alapítvány kuratóriuma dönt. A szervezés a mindenkori osztályfőnök feladata.

Nyári Erzsébet tábort is pályázunk. Ide előzetes felmérés alapján számítunk a gyerekekre.

### 3.12. A tanév során tervezett színházlátogatások

A hagyományainkhoz híven, jelen tanévben szervezünk iskolánk tanulóinak színházlátogatást a tatabányai Jászai Mari színházba.

Évente kettő alkalommal egy-egy budapesti színházi előadást is megtekintünk, általában szülők és gyerekek együtt.

## 4. SZAKMAI FELADATOK

### 4.1. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

sz.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
1.	Intézményi önértékelés ötéves terve	BECS csoport	2022. 12. 31.	

### 4.2. A minőségfejlesztési munka tervezése

sz.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
1.	munkaközösségek szakmai bemutató órái	munkaköz. vez.	2023. tavasz	
2.	módszertani továbbképzések	int. vez.	2023. tavasz	
3.	mentálhigiénés továbbképzés	int. vez.	2023. tavasz	

### 4.3. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

sz.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
-----	----------------	---------	----------	-----------------------

Két kolléga minősül a ped.II fokozatot célzó eljárásban: Hricsovinyi Gabriella és Gojánné Kun Andrea.

#### 4.4. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

feladat	felelős	határidő	eredményességi mutató
naplók ellenőrzése	Széles Teodóra	minden hónap 10. napja	
magatartás, szorgalom jegyek	osztályfőnökök	minden hónap 5. napja	
karbantartás	Csizmadia Tibor Horváth Gábor	folyamatosan	
KIR rendszer aktualizálása	Vargáné Kántor Nikoletta iskolaitkár	folyamatosan	
KIR STAT előkészítése	osztályfőnökök	szeptember 24.	
félévi, év végi osztálystatisztikák elkészítése	osztályfőnökök	az aktuális értekezlet	
szaktanári jelentések elkészítése	szaktanárok, tanítók	félév vége, év vége	
sportversenyek koordinálása	testnevelő/ Garzó Péter	folyamatosan	
Arany János versenyhét előkészítése, koordinálása	Széles Teodóra, Jordánné Fehér Edina	2023. február vége	

#### 5. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szeptember	munkaköri leírások aktualitásai	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása	szöveg aktualizálása	intézményvezető
október	évindítás adminisztrációs teendőink nyomon követése	foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek – foglalkozási naplók, törzslapok, KIR és más statisztikai	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető-helyettes

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
		adatállományok		
november	első félévi óralátogatások	tanórák, foglalkozások	hospitáció	intézményvezető, intézményvezető-helyettes, munkaközösség-vezetők
december	második negyedéves értékelés	osztálynapló, értékelőív, egyéni haladási napló	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető-helyettes
január	félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése	naplók, tájékoztató füzetek, beszámolók, statisztika	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető és az intézményvezető-helyettes
február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők	a tanulók felvételi dokumentuma-inak kezelése	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető és az intézményvezető-helyettes
március	a pedagógusok minősítésének előkészítése	minősítési dokumentáció	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető
április	harmadik negyedéves értékelések	osztálynapló, értékelőív, egyéni haladási napló	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető-helyettes
május	erdei iskolák, tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának	programtervek	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető-helyettes



Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
	megszervezése és a lebonyolítás munkálatai			
június	tanév végi adminisztráció	naplók, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető és az intézményvezető-helyettes

## 6. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A munkatervet az intézmény nevelőtestülete 2022. év szeptember hó 30. napján tartott értekezletén elfogadta.

.....  
Széles Teodóra  
hitelesítő nevelőtestületi tag

Az iskola igazgatójaként nyilatkozom, hogy intézményünkben az alacsony létszámra való tekintettel intézményi tanács nem működik.

Kelt: Mocsá, 2022. év szeptember hónap 30. nap

.....  
Garzó Krisztina  
intézményvezető

Az iskola igazgatójaként nyilatkozom, hogy intézményünkben az alacsony létszámra való tekintettel énekkar nem működik, csak eseti jelleggel ünnepkörökhöz kapcsolódóan.

Kelt: Mocsá, 2022. év szeptember hónap 30. nap

.....  
Garzó Krisztina  
intézményvezető

Az iskola igazgatójaként nyilatkozom, hogy intézményünkben iskolaszék nem működik.

Kelt: Mocsá, 2022. év szeptember hónap 30. nap

.....  
Garzó Krisztina  
intézményvezető

Az intézmény diákönkormányzata a munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat és az iskolai sportkör szakmai programját véleményezte, azokkal egyetért.

Mocsá, 2022. év szeptember hónap 30. nap

.....  
Vass-Kerekes Réka  
DÖK segítő pedagógus

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Mocsá, 2022. év szeptember hónap 30. nap

.....  
Szabó Krisztina  
szülői szervezet képviselője

Az iskolai munkaterv készítése során a fenntartó véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Mocsá, 2022. év ..... hónap ..... nap

.....  
Vereckei Judit  
tankerületi igazgató

## **7. MELLÉKLETEK**

### **7.1. Iskolai sportkörök szakmai programja**

7.1.1. Labdajátékok

7.1.2. Felső atlétika

7.1.3. Kölyökatlétika

7.1.4. Rocky szakkör

### **7.2. Versenyek Excel táblája**

### **7.3. Munkaközösségek munkaterve**

7.3.1. Alsós munkaközösség munkaterve

7.3.2. Felső munkaközösség munkaterve

## **8. FÜGGELÉK**

### **A munkaterv jogszabályi háttere**

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.)
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nkt. Vhr.)
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: R.)
- A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet
- A nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet
- A két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelveinek kiadásáról szóló 4/2013. (I. 11.) EMMI rendelet
- A tanév rendjéről szóló oktatási felelős miniszteri rendelet
- A munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló miniszteri rendelet