

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 031896
Intézmény neve: Mocsai Arany János Általános Iskola
Székhely címe: 2911 Mocsa, Ady Endre utca 13.
Székhelyének megyéje: Komárom-Esztergom
Intézményvezető neve: Garzó Krisztina
Telefonszáma: 34/349536
E-mail címe: arany@altisk-mocs.sulinet.hu
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2020.10.22.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Tatabányai Tankerületi Központ
Fenntartó címe: 2800 Tatabánya, Győri út 29.
Fenntartó típusa: tankerületi központ
Képviselő neve: Vereckei Judit
Telefonszáma: +36 (34) 795-227
E-mail címe: judit.verECKei@kk.gov.hu

3. Az intézmény működő feladatellátási helyei

001 - Mocsai Arany János Általános Iskola (2911 Mocsa, Ady Endre utca 13.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2020-as statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				Fő munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebből			Összesen	ebből nők	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebből nők
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felnőttek tanításban, szakképzésben felnőttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Általános iskola	1	114	48	5	0	14	12	0	0	12	7,00	5	1
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	114	48	5	0	14	12	0	0	12	7,00	5	1
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás, óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán	Technikum, szakgimnázium szakképző évfolyamán	Alapfokú művészetiskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógypedagógus	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidősből vagy óraadóból, megbízási szerződésesből a teljes munkaidő

			an)	közismereti tárgyat tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás			ógusi, utazókonduktori hálózat, kiegészítő nemzeti nyelvi oktatás és kiegészítő nemzeti nyelvi oktatás és nevelési feladat			10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				összesen	ebből kifutó szakközpiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat	tárgyat	tanít	foglalkoztatott								
						tanít											
Teljes munkaidős	0	7	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	0	0	0
ebből nő	0	7	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0
Részmunkaidős														0			
ebből nő														0			
Óraadó, megbízási szerződés	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ebből nő	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	7	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	0	0	0
ebből nő (s02+s04+s06)	0	7	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	0	0

Fő munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (fő) - összesítő táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

		Intézmény vezető	Intézmény vezető helyettes	Tagintézmény vezető, Intézmény - egység vezető	Tagintézmény vezető helyettes, Intézmény - egység vezető helyettes	Óvodai csop. fogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati okt. végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)
														Logo	pédus	egyéb				
Pedagógus képesítés	Középfokú iskolai tanár	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Általános iskolai tanár	1	1	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
	Tanító	0	0	0	0	0	1	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Gyógypedagógus																			
	Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus																			
	Középfokú végzettségű óvodapedagógus																			
	Szakoktató																			

Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű																				
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	0	1	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő
Összesen (s02+s03+...+s21)	1	1	1	0	2	1	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gondozónő és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens								
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	0	0	1	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=031896>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

001 - Mocsai Arany János Általános Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=031896&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A tanköteles tanulókat az első évfolyamra az állami intézményfenntartó központ által meghatározott időszakban kell beíratni iskolába.

Kötelező felvételt biztosító körzeti iskola:

Az általános iskola köteles felvenni azt a tanköteles tanulót, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében található (kötelező felvételt biztosító iskola).

A beiratkozásra meghatározott idő:

A beiratkozásra meghatározott időt a helyben szokásos módon közzé kell tenni (plakát, iskola honlapja, stb.).

A tanulói jogviszony a beiratás napján jön létre (a tankötelezettség kezdete). A tanuló a tanulói jogviszonyon alapuló jogait az előbbi időponttól kezdve gyakorolhatja.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Az intézményben 8 évfolyamon 7 osztály indulhatott (2. és 3. évfolyam összevont osztályban).

Maximális csoportlétszám:

-1-4. évfolyamon 26 tanuló

-5-8. évfolyamon 30 tanuló

-napközi (2 csoportban) 25-25 fő

- tanulószoba (1 csoportban) 20 fő

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Intézményünkben a diákoknak lehetősége van napközis ellátást igénybe venniük (napi háromszori étkezést) és menzát (ebéd).

-A teljes áru napközis térítési díj 460 Ft/nap.

-A menza díja 270 Ft/nap.

-Felnőtt munkatársaink 680 Ft/nap díj ellenében étkezhetnek.

-Vendégebéd 900 Ft/nap.

A tartósan beteg és nagycsaládok gyermekei 50 %-os térítési díj kedvezményre jogosultak.

Azon tanulók, akik részesülnek az önkormányzattól Rendszeres Gyermekevédelmi Kedvezményben (RGYK) térítésmentesen étkezhetnek az iskolában.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Nincs

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az intézmény 7 órától 16 óráig tart nyitva munkanapokon.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Nemzeti ünnepek, megemlékezések:

1. Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.) Süveg Lajonsé 2020. 10. 06.
2. Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.) Jordánné Fehér Edina 2020. 10. 21.
3. A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.) Ösztályfőnökök 2021. 02. 25.
4. Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.) Jordánné Fehér Edina 2021. 03. 12.
5. A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.) Ösztályfőnökök 2021. 04. 16.
6. A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.) Ösztályfőnökök 2021. 06. 04.

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, rendezvények:

1. Mesevetélkedő, a népmese napja alkalmából (Marschall Ferencné, alsós osztályfőnökök) 2020. 09. 30.
2. Hulladékgyűjtés (DÖK, intézményvezető-helyettes) 2020. 09. 21.
3. Trianoni projekthét (osztályszinten) online (Őze Bernadett) 2020. 11. 16-20.

4. Online mesemondóverseny (Marschall Ferencné, osztályfőnökök) 2020. 12. 10.
5. Mikulás ünnep (felsős és alsós osztályfőnökök) 2020.12.04.
6. Mikulás disco (csak felsősöknek) - DÖK 2020. 12. 04.
7. Karácsonyi játszóház (pedagógusok) 2020. 12. 14.
8. Online karácsonyi műsor (Süveg Lajosné, osztályfőnökök) 2020.12.18.
9. Szavalóverseny (Jordánné Fehér Edina) 2021.01.22.
10. Farsangi bál (DÖK) 2021.02.12.
11. Arany János versenyhét (munkaközösség-vezetők, DÖK, intézményvezető-helyettes) 2021.03.01-05.
12. Tavaszi játszóház (csak alsósoknak) Villám Péter Tiborné 2021.03.31.
13. Költészet napja (Jordánné Fehér Edina) 2021.04.12.
14. Széppolvasó verseny (csak alsósoknak) munkaközösség-vezetők, DÖK 2021.04.23.
15. Anyák napja megünneplése (tanítók) 2021.05.03-07.

Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése:

1. Énévnyitó ünnepély 2. osztály Marschall Ferencné, Garzó Krisztina 2020. 08. 28.
2. Énévzáró ünnepély 3. osztály Őze Bernadett, Garzó Krisztina 2021. június 18.
3. Ballagás 7. osztály Garzó Péter, Jordánné Fehér Edina, Őze Bernadett, Süveg Lajosné 2021. június 12.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Intézményvezetői tanfelügyelet eredménye (2018.03.16)

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása:

Kiemelkedő területek

A pedagógiai program és tanmenetek szerves egységet alkotnak. A különleges bánásmódot igénylő tanulók ellátása.

Fejleszthető területek

A munkaközösség-vezetők nagyobb mértékű bevonása a tanulás és tanítás stratégiai vezetésébe és operatív irányításába.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása:

Kiemelkedő területek

Innovatív szemléletével elősegíti a pozitív változásokat.

Fejleszthető területek

A vezetőtársak hatékonyabb bevonása a változások irányításába.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása:

Kiemelkedő területek

Tisztában van erősségeivel és a vele szemben megjelenő elvárásokkal. Munkabírása példaértékű.

Fejleszthető területek

Mások munkájának kevesebb fenntartással történő elfogadása, feladatok hatékonyabb delegálása.

4. Mások stratégiai vezetés és operatív irányítása:

Kiemelkedő területek

Innovatív szemléletével ösztönözheti a nevelőtestületre a pedagógiai folyamatok megújulása érdekében. A kollégák és az intézmény igényeihez

kapcsolódó továbbképzési tervek készítését, valósítja meg.

Fejleszthető területek

Belső ellenőrzési csoport hatékony működtetése. Intézményen belüli munkamegosztás.

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása:

Kiemelkedő területek

Az intézmény biztonságos és rendezett esztétikai kialakítása. Folyamatos programok szervezése, és jó partneri viszony kialakítása az intézmény pozitív megítéléséért.

Fejleszthető területek

Az intézményi dokumentumok aktualizálása a törvényi változásoknak megfelelően (SZMSZ), és ezen dokumentumok cseréje az elektronikus felületen.

Intézményi tanfelügyelet eredménye (2018.05.04):

1. Pedagógiai folyamatok

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az intézményi önértékeléssel kapcsolatos feladatok beépítése a mindennapok gyakorlatába. A mérési eredmények elemzése alapján fejlesztések, feladatok meghatározása.

Kiemelkedő területek:

Fontosnak tartják a tanulói személyiség és a tanulói képességek megismerését, az egyéni sajátosságok szerinti foglalkoztatást. Alsó – felső átmenet jól működik, a pedagógusok az együttműködésre, a tudásmegosztásra nagy hangsúlyt fektetnek. A vezető innovatív szemléletével ösztönzi kollégáit a megújulásra, melyben a pedagógusok szintén motiváltak. Együttműködésen alapuló szemlélet jellemzi a tantestületet.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az osztályfőnöki beszámolóknak a számszerű tényeken túl, a pedagógusok által kidolgozott, egységes szempontsor alapján történő elemzések, reflektálások megjelenítése. Célzott továbbképzések a személyiségfejlesztés hatékonyságának növelése érdekében. Nagyobb figyelem a tehetséggondozás területén.

Kiemelkedő területek:

Színes közösségépítő programok megvalósítása a szülők bevonásával. Kiemelt figyelem és tevékenységek a környezeti és az egészséges életmódra nevelés területén.

3. Eredmények

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az eredmények mélyreható elemzése, értékelése, az eredményességet javító megoldások feltárása.

Kiemelkedő területek:

Szoros kapcsolat a kiemelt célok elérését támogató szakmai szervezetekkel. A pedagógusok összefogása, csapatmunkája az elért eredmények megőrzése, javítása érdekében.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

A partnerek tájékoztatása érdekében szükséges a honlap folyamatos frissítése, rendszeres aktualizálása.

Kiemelkedő területek:

Alapvetően biztosítottak a mindennapi hatékony működéshez szükséges feltételek. (Intézményi bejárás) A tanulók nevelése-oktatása érdekében a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel. A munkaközösségek együttműködése, innovációs tevékenysége, a belső tudásmegosztás. (interjú)

5. Az intézmény külső kapcsolatai

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Honlap folyamatos, rendszeres aktualizálása, naprakész működtetése – kiemelten a partnerek tájékoztatása céljából.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény aktív részvétele a helyi közösségi életben, a rendezvényeken példaértékű. A külső kapcsolati rendszer jelentőségének elismerése, a velük való rendszeres kapcsolat fenntartása, működtetése.

6. A pedagógiai munka feltételei

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Hatékonyabb munkamegosztás a vezetőtársakkal (helyettes, munkaközösség-vezetők, DÖK-segítő), szélesebb körű bevonásuk a vezetési feladatokba.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. A vezető igyekszik megragadni azokat a lehetőségeket, pályázatokat, amelyek a szervezeti feltételeket javíthatják. A hagyományápolás kiemelt értéket képvisel az intézmény életében.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az intézményi önértékelési rendszer, a belső ellenőrzési csoport működtetése.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan követi, értékeli. Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek, terveinek ütemezése. A tervek és a megvalósítás összhangjának, eredményességének vizsgálata az intézményi gyakorlat része. Változatos módszerek, széles körű taneszközök, segédanyagok alkalmazása.

Utolsó frissítés: 2020.10.22.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

2020/21-es tanévben a Létszám, évfolyamismétlő adatok:

1. évfolyam: 15 fő, ebből évfolyamismétlő 0
2. évfolyam: 11 fő, ebből évfolyamismétlő 0
3. évfolyam: 11 fő, ebből évfolyamismétlő 0
4. évfolyam: 14 fő, ebből évfolyamismétlő 0
5. évfolyam: 22 fő, ebből évfolyamismétlő 0
6. évfolyam: 14 fő, ebből évfolyamismétlő 0
7. évfolyam: 15 fő, ebből évfolyamismétlő 0
8. évfolyam: 12 fő, ebből évfolyamismétlő 1

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=031896

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:

Iskolánkban szervezett szakkörök, egyéb foglalkozások:

- kézilabda (lány) Garzó Péter
- futball Csizmadia Rajmund
- atlétika Garzó Péter
- kölyökatlétika Garzó Péter
- botanika Garzó Péter
- country Berczeliné Belina Éva
- angol Berczeliné Belina Éva
- rajz Villám Péterné
- informatika Széles Teodóra
- matematika Vizi Árpád
- magyar Jordánné Fehér Edina
- gyógytestnevelés Mihalikné Csóti Éva
- hittan Dalmadi Miklós, Soós Szilárd

Egyéni vagy csoportos fejlesztés, tehetséggondozó foglalkozások:

- csoportos felzárkóztatás (korrepetálások)
- NI fejlesztés Husz Rózsa
- BTMN fejlesztés Varga Gabriella Krisztina

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Cél:

Az önálló tanulás és ismeretszerzés módszereinek elsajátíttatása, az állandó önművelés igényének és készségeinek megalapozása.

A tanulás gazdaságos, képességekhez mért eredményes, kedvvel végzett tevékenység kialakítása.

Feladat:

- A személyiség optimális fejlesztése.
- Az ismeretek megértését előkészítő, rögzítő, megszilárdító, gyakorló tevékenység végzése
- A tanulási szokások, tevékenységek fejlesztése.
- Tanulási technikák elsajátítása.
- Tanulási módszerek kiválasztása.

Az iskolai házi feladat adásával nevelési szándékunk:

-A házi feladat adásával erősíteni kívánjuk az órákon megtanultakat.

-Fejleszteni akarjuk az adott témában a tanulók készségeit, képességeit.

-Az új anyagot, ismereteket kívánjuk a feladattal előkészíteni.

A feladatadás gyakorisága:

-Minden egyes tanítási órához kapcsolódóan adható.

-Nagyobb terjedelmű írásbeli munkát (fogalmazás készítése, esszéírás, olvasó napló) hosszabb határidővel ajánlatos tervezni.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Osztályozó vizsgát tehet:

»ha felmentést kapott a tanórai foglalkozások alól;

»ha tanulmányi kötelezettségeinek az előírtnál rövidebb idő alatt tesz eleget;

»ha igazolt és igazolatlan hiányzása több 250 óránál, és a tantestület lehetőséget ad a jogszabályok szerint az osztályozó vizsgára;

»ha felkészültségről független vizsgabizottság előtt ad számot.

Az osztályozó vizsga időpontját az igazgató jelöli ki;

Az osztályozóvizsga előírásai:

»Az osztályozó vizsgát bizottság előtt kell tenni,

»tagjai: szaktanár, osztályfőnök, munkaközösség-vezető, igazgató, illetve igazgatóhelyettes.

»Az osztályozóvizsgákat a tanítási év utolsó napjáig meg kell szervezni.

»Sikertelen osztályozóvizsgáját a tanuló javítóvizsgán a továbbhaladás érdekében kijavíthatja.

-Jellegétől függően írásbeli, szóbeli illetve gyakorlati részből áll.

-Az osztályzatot a bizottság állapítja meg;

Javítóvizsga:

Javítóvizsgát az a tanuló tehet, aki 2-8. évfolyamon, a tanév végén egy vagy két tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott;

A javítóvizsgák előírásai:

-A javítóvizsgát az iskola pedagógusaiból alakított bizottság előtt kell tenni. A bizottság tagja: szaktanár, osztályfőnök, munkaközösség-vezető, igazgató vagy helyettese;

-A javítóvizsgáról jegyzőkönyvet kell felvenni.

-A javítóvizsga időpontja: augusztus 25- 31-ig terjedhet.

-A javítóvizsga eredményét az osztályfőnök írja be az anyakönyvbe és a bizonyítványba, a záradékot az osztályfőnök és az igazgató írja alá;

-A javítóvizsga helye az iskola, ahonnan a tanulót javítóvizsgára utasították.

-Amennyiben más helységbe költözik, új iskolájában is tehet javítóvizsgát.

-A vizsga eredményét az iskolatávozási bizonyítványon jelzi a vizsgáztató iskola;

-A javítóvizsga nem ismételhető;

-Azt a tanulót, aki az osztályozó, ill. javítóvizsgán nem jelent meg, úgy kell tekinteni, mintha sikertelen vizsgát tett volna.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Létszámadatok a 2020/ 2021-es tanévben:

1. évfolyam: 15 fő

2. évfolyam: 11 fő

3. évfolyam: 11 fő

4. évfolyam: 14 fő

5. évfolyam: 22 fő

6. évfolyam: 14 fő

7. évfolyam: 15 fő

8. évfolyam: 12 fő

(2. és 3. évfolyam összevont osztály)

Összesen: 114 tanuló

7. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-031896-0
Házirend:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-031896-0
Pedagógiai program:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-031896-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2021. január 30.